

# РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

## Программа для ЭВМ «Советник ВІ»

---

Настоящее руководство пользователя разработано для программы для ЭВМ «Советник ВІ» (далее – программа), предназначенной для сбора, анализа и интерпретации числовых данных большого объема из различных источников, для поддержки принятия обоснованных управленческих решений.

Программа может использоваться в различных отраслях для мониторинга бизнес-процессов, выявления тенденций, отслеживания KPI и оценки эффективности деятельности организации.

## Запуск программы

Для работы с программой запустите любой стандартный браузер, например, Google Chrome и наберите в адресной строке браузера URL-адрес: <https://bsc.sitronics-kt.ru>. На экране появится приглашение для авторизации (рисунок 1).

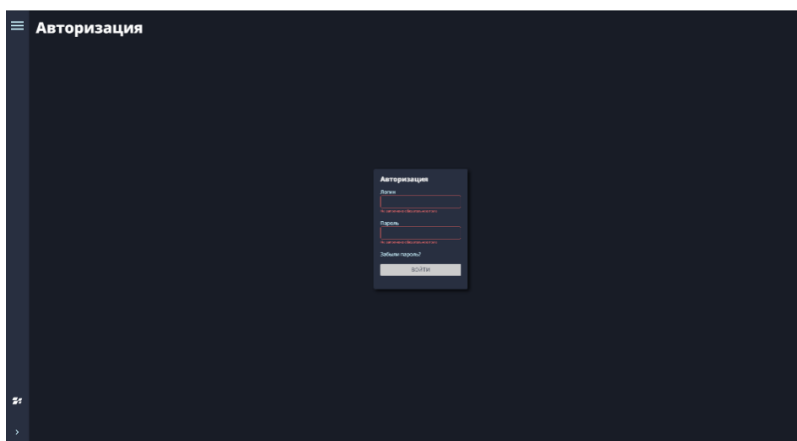


Рисунок 1 – Приглашение для авторизации

Имя пользователя и пароль предоставляются пользователю по отдельному запросу в компанию АО «Ситроникс КТ».

Для входа в программу введите имя пользователя, пароль и нажмите кнопку «Войти». После успешного прохождения авторизации на экране появится окно «Выбор конфигурации».

## Выбор конфигурации

Конфигурации программы настраиваются под конкретные роли пользователей по требованию Заказчика. Роль пользователя определяет права на доступ к объектам программы и выполнению операций с ними.

На рисунке 2 приведен пример окна «Выбор конфигурации».

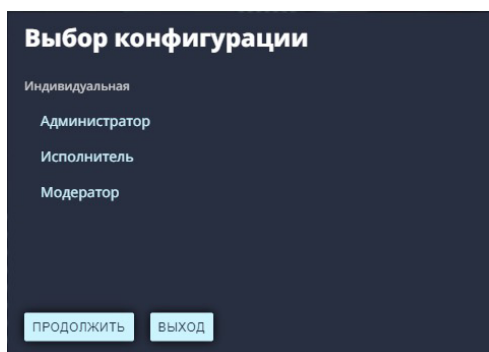


Рисунок 2 – Пример окна «Выбор конфигурации»

Для выбора конфигурации выберите свою роль из предложенного списка, например, модератор и нажмите кнопку «Продолжить». Откроется главное окно интерфейса пользователя.

## Главное окно программы

Главное окно открывается после успешного прохождения авторизации. Оно предназначено для доступа к личному кабинету пользователя, которое в зависимости от конфигурации будет различным.

Пример главного окна приведен на рисунке 3.

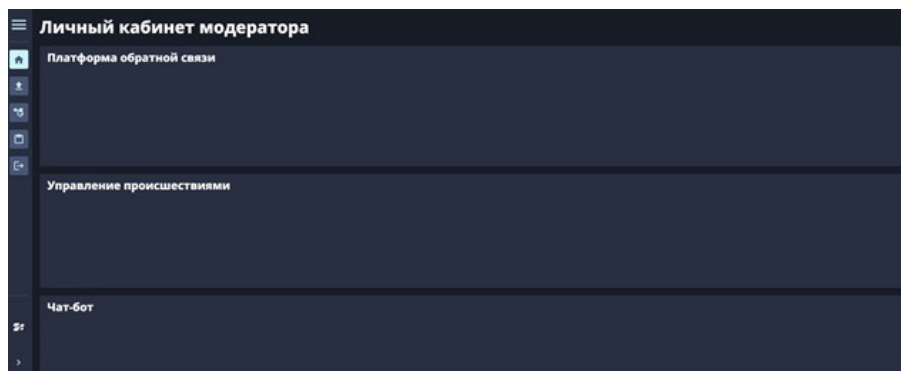


Рисунок 3 – Пример главного окна. Личный кабинет модератора

В данном окне модератор поочередно выбирает виджеты с данными, поступающими из разных источников, и переходит на другую страницу для работы с выбранными данными.

Главное окно снабжено вертикальной прокруткой, состоит из меню, рабочей области и кнопки «Развернуть»/«Свернуть».

## Меню

Меню находится в левой части главного окна и предоставляет доступ к страницам интерфейса пользователя.

Меню для пользователей, как и главное окно, тоже будет различным.

Пример главного меню, доступного для модератора, приведен на рисунке 4.

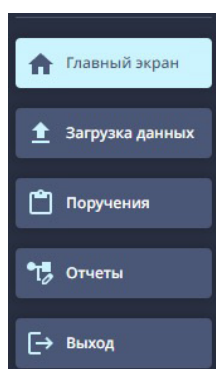


Рисунок 4 – Вид меню, доступного для модератора

Главный экран — пункт меню для вызова главного окна — личного кабинета пользователя.

Загрузка данных — пункт меню для перехода на страницу «Ввод исходных данных», предназначенную для загрузки данных из разных источников в базу данных.

Поручения — пункт меню для перехода на страницу «Работа со списком поручений», предназначенную для просмотра списка поручений и работы с поручениями (расширенная опция, поставляется отдельно).

Отчеты — пункт меню для перехода на страницу «Отчеты», предназначенную для выбора дашборда с отчетом, просмотра и редактирования выбранного отчета, а также для перехода на страницы для работы с дашбордами и графиками.

Выход — пункт меню для выхода из программы.

## Кнопка «Развернуть»/«Свернуть»

Кнопка «Развернуть»/«Свернуть» находится слева в нижней части главного окна программы и предназначена для разворачивания/сворачивания меню и расширения/уменьшения рабочей области.

## Рабочая область

Рабочая область занимает центральную часть окна и формируется в зависимости от действий пользователя. В ней размещаются страницы, с которыми работает пользователь.

## Загрузка данных в базу данных

Страница «Ввод исходных данных» (рисунк 5) открывается по выбору пункта меню «Загрузка данных» и предназначена для загрузки данных из различных источников.

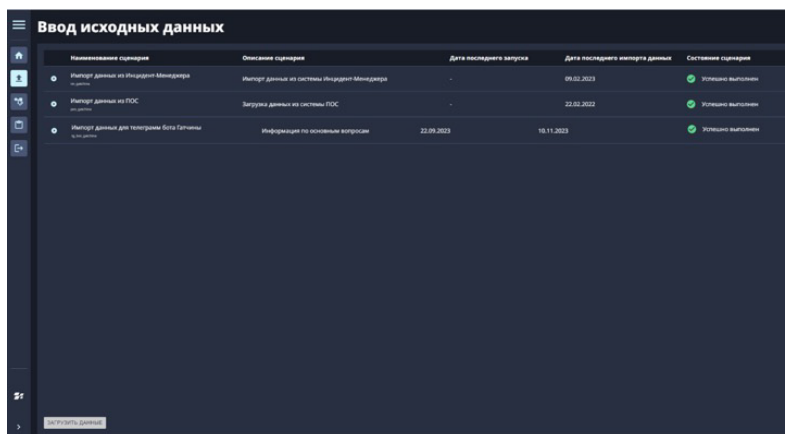


Рисунок 5 – Страница «Ввод исходных данных»

Пользователь выбирает сценарий данных, нажимает на кнопку «Загрузить данные». Откроется форма загрузки данных (рисунк 6).



Рисунок 6 – Форма загрузки данных

В форме загрузки данных пользователь нажимает на кнопку «Загрузить», выбирает файл с данными в форматах XLSX, ODT, ODF, CSV, устанавливает флажок в поле «Автоматически запустить импорт данных». Происходит загрузка данных из источника данных в базу данных программы.

## Просмотр отчета по обращениям на дашборде

Страница «Отчеты» (рисунк 7) открывается по выбору пункта меню «Отчеты» и предназначена для поочередного открытия отчета на дашборде.

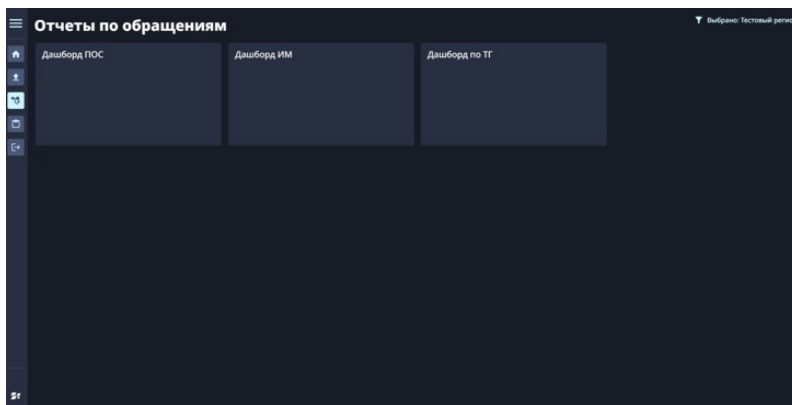


Рисунок 7 – Страница «Отчеты»

Примеры отчетов на дашбордах приведены на рисунках 8, 9 и 10.

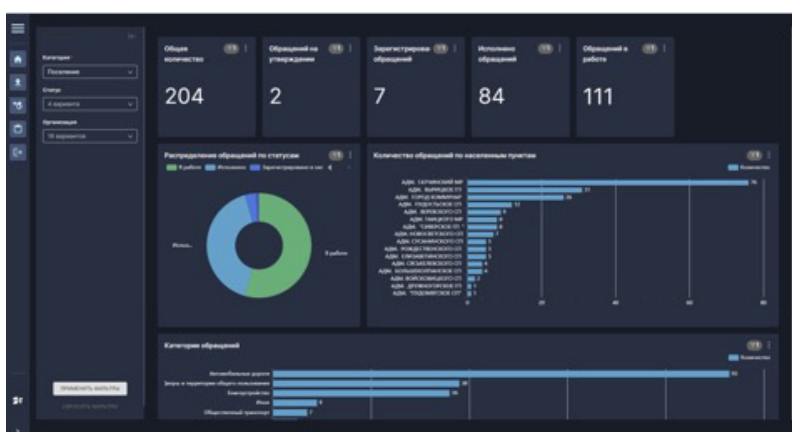


Рисунок 8 – Отчет на дашборде. Пример 1

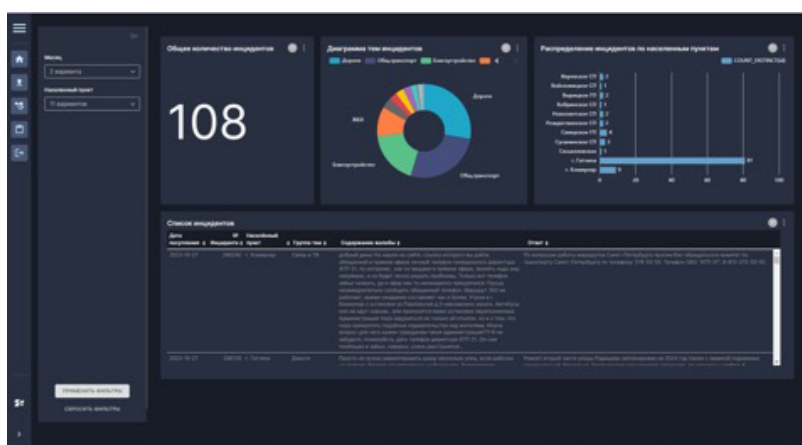


Рисунок 9 – Отчет на дашборде. Пример 2



Отчет на дашборде состоит из виджетов с графиками (диаграммами, таблицами), которые можно редактировать. Для редактирования графика нажмите кнопку контекстного меню, расположенную в правом верхнем углу виджета, и выберите команду «Редактировать график» (рисунок 11).



В окне для редактирования графика в разделе «Данные» можно изменить тип визуализации посредством выбора графика из предложенного списка разных графиков (линейный график, таблица, гистограмма, столбчатая диаграмма, диаграмма с областями, круговая диаграмма, диаграмма солнечных лучей, древовидная диаграмма и прочее), формулу и сохранить изменения нажатием кнопки «Обновить график».

## Работа с дашбордами

В окне для редактирования графика нажмите на кнопку «Кастомизация», затем на кнопку «Примеры данных», на экране программы появится приглашение для авторизации и работы с дашбордами (рисунок 13).



Рисунок 13 – Приглашение для авторизации и работы с дашбордами

Имя пользователя и пароль для работы с дашбордами предоставляются пользователю с правами администратора по отдельному запросу в компанию АО «Ситроникс КТ». Введите имя пользователя, пароль и нажмите кнопку «Войти».

После успешного прохождения авторизации на экране появится главная страница для работы с дашбордами (рисунок 14).

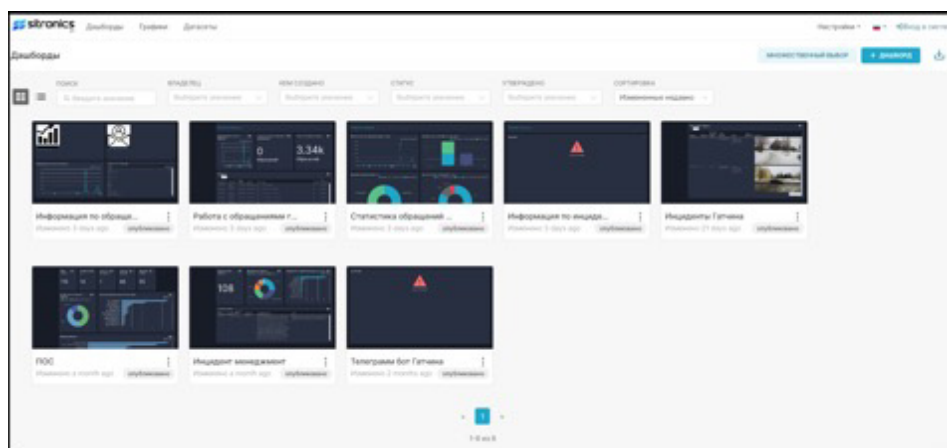


Рисунок 14 – Главная страница для работы с дашбордами

Главная страница для работы с дашбордами содержит фильтры поиска и группирования дашбордов, созданные дашборды и кнопки добавления нового дашборда и множественного выбора.

С помощью контекстного меню (рисунок 15) можно редактировать дашборд / экспортировать файл в формате ZIP / удалить дашборд.

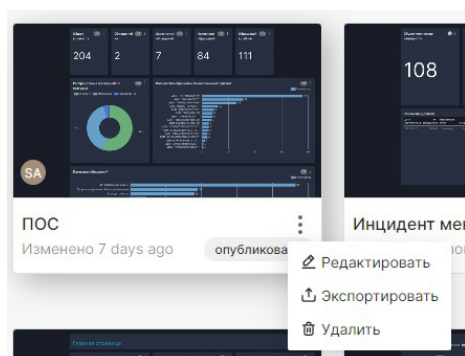


Рисунок 15 – Контекстное меню для редактирования / экспортирования / удаления дашборда

Главную страницу для работы с дашбордами можно открыть в виде списка дашбордов (рисунок 16).

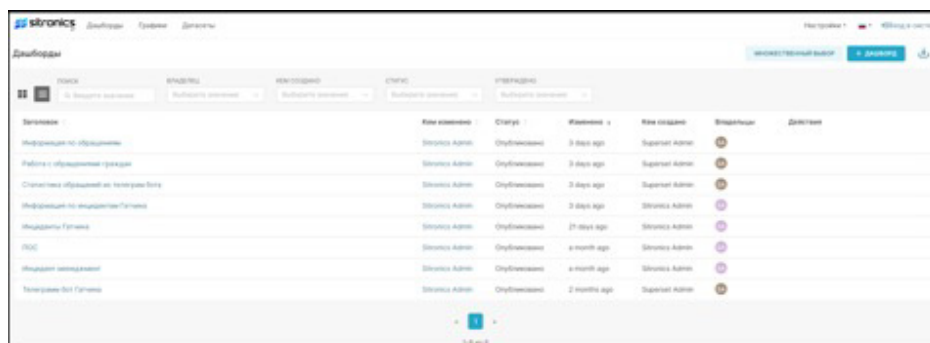


Рисунок 16 – Главная страница для работы с дашбордами, представленная в виде списка дашбордов

Для редактирования дашборда наведите курсор на строку дашборда и в столбце «Действия» выберите действие «Редактировать». В открывшейся форме измените свойства дашборда (заголовок, владельца дашборда, который может его изменять, URL-адрес для дашборда, описание, цветовая схема и т.д.) и сохраните изменения.

Для удаления дашборда наведите курсор на строку дашборда и в столбце «Действия» выберите действие «Удалить». После подтверждения удалите дашборд.

Для создания нового дашборда нажмите кнопку «+ Дашборд». В открывшемся окне нажать кнопку «+ Создать новый график». В форме создания нового дашборда выберите источник данных (базу данных, которую вы хотите использовать для дашборда) и тип визуализации из предложенного списка разных графиков (линейный график, таблица, гистограмма, столбчатая диаграмма, круговая диаграмма, карта, контейнер, изображение, фильтр и прочее) и нажмите на кнопку «Создать новый график». Список созданных дашбордов пополнится еще одним дашбордом.

Дашборд можно сохранить в виде изображения в формате JPG или файла в формате PDF. Для сохранения файла в формате PDF откройте контекстное меню и выберите команду «Сохранить как PDF» (рисунок 17).



Рисунок 17 – Контекстное меню для сохранения файла в формате PDF



## Работа с графиками

Страница для работы с графиками (рисунок 18) содержит фильтры поиска и группирования графиков, созданные графики разных типов визуализации и кнопки добавления нового графика и множественного выбора.

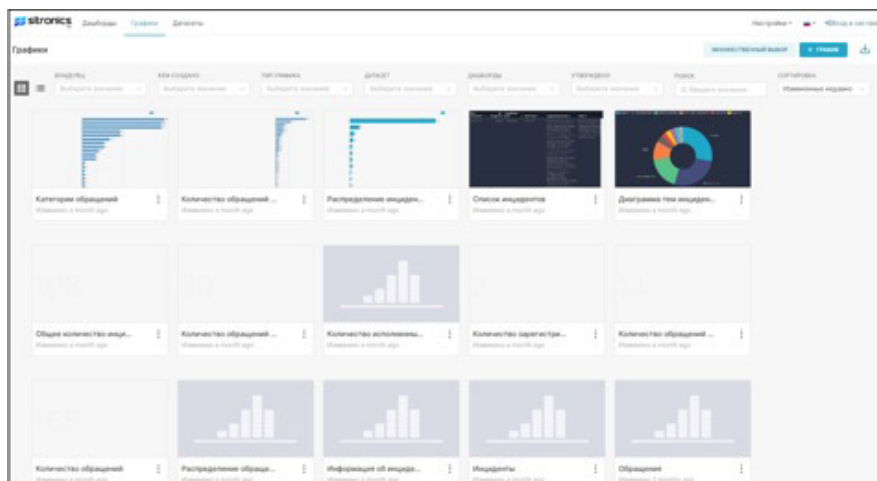


Рисунок 18 – Страница для работы с графиками

С помощью контекстного меню можно редактировать график / экспортировать файл в формате ZIP / удалить график.

Страницу для работы с графиками можно открыть в виде списка графиков (рисунок 19).

График	Тип визуализации	Дашборд	Как изменить	Как удалить	Действия
Количество обращений	Столбчатая диаграмма	рабочий_день_кабинет	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Количество обращений по исполнению	Столбчатая диаграмма	рабочий_день_кабинет	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Распределение обращений по исполнению	Столбчатая диаграмма	рабочий_день_кабинет_от_кабинета	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Список инцидентов	Таблица	рабочий_день_кабинет_от_кабинета	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Диаграмма новых инцидентов	Круговая диаграмма	рабочий_день_кабинет_от_кабинета	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Общие количество инцидентов	Карточка	рабочий_день_кабинет_от_кабинета	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Количество обращений в работе	Карточка	рабочий_день_кабинет	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Количество исполненных обращений	Карточка	рабочий_день_кабинет	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Количество переставленных обращений	Карточка	рабочий_день_кабинет	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Количество обращений на рассмотрение	Карточка	рабочий_день_кабинет	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Количество обращений	Карточка	рабочий_день_кабинет	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Распределение обращений по статусам	Круговая диаграмма	рабочий_день_кабинет	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график
Информация об инцидентах	Таблица	рабочий_день_кабинет_от_кабинета	Щелкните график	Щелкните график	Щелкните график

Рисунок 19 – Страница для работы с графиками, представленная в виде списка графиков

Для редактирования графика наведите курсор на строку графика и в столбце «Действия» выберите действие «Редактировать». В открывшейся форме измените свойства графика (название, описание, продолжительность таймута кэширования, владельца графика, который может его изменять, и т.д.) и сохраните изменения.

Для удаления графика выберите график, действие «Удалить» и после подтверждения удаления удалите выбранный график.

Для создания нового графика нажмите кнопку «+ График». В открывшемся окне нажать кнопку «+ Создать новый график». В форме создания нового графика выберите источник данных (базу данных, которую вы хотите использовать для графика) и тип визуализации из предложенного списка разных графиков (линейный график, таблица, гистограмма, столбчатая диаграмма, круговая диаграмма, карта, контейнер, изображение, фильтр и прочее) и нажмите на кнопку «Создать новый график». Список созданных графиков пополнится еще одним графиком.

## Завершение работы

Для завершения работы выберите пункт меню «Выход» либо нажмите на кнопку [X] в правом верхнем углу страницы веб-браузера.

